

Skolebestyrelsesmøde

Referat

Torsdag den 28. maj 2020 kl. 17.00 - 20.00

MØDEDELTAGERE

Tom Lysgaard (formand)
Lars Eitmann (næstformand)
Mette Hansen
Camilla Rydahl
Randi U. Christiansen
Tommy Kudsk Olsen *afbud*
Benny Juel Neis (fravær u. afbud)

Morten Flotin Jensen (skoleleder)
Tina Petersen (medarb.repr.)
Lone Terp (medarb.repr)
Inger Bentsen (adm.leder)
Anne Helweg-Bonnesen (SFO-leder) *syg*
Iben Bækkelund Jagd (adm.leder)
Julie Dall (elev) *afbud*
Monique Gulddammer (elev) *afbud*

Dagsorden

Sag nr.	Tid	Bilag	Beskrivelse	Karakter
088	2		Godkendelse af dagsorden godkendt	B
089	5		Elevrådet Ikke fremmødt efter aftale.	O
090	5		Orientering fra skoleleder <ul style="list-style-type: none"> • Stort planlægningsmøde onsdag d. 27. for skolens medarbejdere • Medarbejdervalg til skolebestyrelsen; Lone og Stine Thyge valgt som medlemmer, og Tina har valgt at fortsætte som suppleant. • De store elever er nu tilbage. God stemning og gensynsglæde ved opstart, vi fortsætter arbejdet med at have fokus på afstandskrav, håndvask m.v. • God hverdag, lavt sygefravær. Tre elever er/har været konstaterede positive, dog er det ikke elever, som har haft fremmøde på skolen siden marts. En enkelt medarbejder har været syg. Der har ikke været smittespredning blandt elever og lærere. • elevgave til Dr. Margrethe er afleveret. • Der er modtaget positivt svar på nedsat skoletid for almen, vi afventer stadig for specialområdet. Kommer primo juni. • 22.06 sidste skoledag for 9. klasserne. Dimensionen bliver grundet forsamlingsforbuddet uden forældre. P.t. tilrettelægges en festlig dag på trods af restriktionerne. • Rengøring på fornuftigt og stabilt niveau. • Klassedannelsesprocessen (for kommende 6. klasser). Har været anderledes i år. Stor-forældremøde i april. Eleverne orienteres om nye klasser lige inden ferien og har ryste-sammen dag i samme uge med de nye klasser. <ul style="list-style-type: none"> ○ LE: er det muligt at livestream dimissionen? Vær obs på 	O

			<p>GDPR for området. Skolens ledelse afsøger mulighederne.</p> <ul style="list-style-type: none"> Opgaveforskydning i Børn og Skole, læsekonsulent Jane B. Nielsen, tilknyttes fremadrettet Ådalens skoles ledelsesteam, videnscenter. Varetager ordblindeindsats for hele kommunen, desuden engageret i supportindsatsen. 	
091	5		<p>Orientering fra formanden</p> <ul style="list-style-type: none"> Der har været videomøder med de øvrige formænd for skolebestyrelserne under Corona. Orientering om bemanning og forvaltningens indsats. 	O
092	4	x	<p>Økonomi - Regnskab for skoleåret 2019</p> <p>Bemærkninger: der blev foretaget større investeringer på inventar. Desuden er det værd at bemærke, at det budgetterede underskud for kantinedriften i 2019 var det laveste hidtil.</p> <p>Regnskabet afspejler kun vores driftsbudget.</p> <p>Vi havde for 2019 uforbrugte midler på personalet. Disse er dog ikke kommet tilbage til skolen.</p> <p>Formandskabet drøfter det med forvaltningen. Bestyrelsen ønsker desuden at sende en skrivelse til udvalgt, hvor det anføres at skolens uforbrugte midler ikke tilgår skolen.</p>	O - D - B
093	20	x	<p>Økonomi - Budget 2020</p> <p>Det er væsentligt at bemærke, at vi må forvente et større underskud, idet kantinen har været lukket pga. corona og derfor ikke har haft indtjening. LE: opfordring til at udarbejde prognose for året med corona-afvigelse. Opfordring til at flere elever bruger den fremadrettet.</p> <p>Budgettet for 2020 er mindre end 2019, primært pga. ændret elevtal samt træk for digitale uv.-licenser.</p>	O - D - B
085	20	x	<p>Faglokaler</p> <p>På baggrund af politisk beslutning om tildeling af midler til renovering af faglokalerne i de praktisk-musiske prøvefag orienteres skolebestyrelsen om procesplanen og organisationen.</p> <p>Skolebestyrelsen drøfter hvorledes de ønsker at indgå i processen.</p> <p>Der er bevilliget 8 mio. til renovering af faglokaler. Det er prioriteret at det bliver de faglokaler, som de kommende 8.kl. skal til eksamen i. Dvs. billedkunst, Håndværk og design, samt madkundskab.</p> <p>Medarbejdere inddrages i processen for at kvalificere opgaven.</p> <p>Den kommende uge er der behovsafklaringsmøde og tilpasning af den videre proces.</p> <p>Ønsker bestyrelsen at etablere en separat følgegruppe eller inddrages via de ordinære bestyrelsesmøder.</p> <p>LE og MH deltager fra bestyrelsen i følgegruppe og sparrer med skoleleder.</p> <p>Øvrig bestyrelse inddrages via bestyrelsesmøder.</p>	O - D
094	20	x	<p>Start for 0. klasser 2020</p> <p>Som konsekvens af Corona nedlukning er mini SFO aflyst og Uddannelsesudvalget har ønsket at skolebestyrelsen fremsender plan for 0. klasses opstart fra 10. august 2020.</p> <p>Det pædagogiske personale har på baggrund af erfaringer fra mini SFO udarbejdet procesplan for opstarten som skolebestyrelsen drøfter med henblik på godkendelse for fremsendelse til det politiske udvalg. Det pædagogiske personale arbejder på planen frem til og med den 27. maj, hvorfor bilaget først vil blive fremsendt på mødedagen.</p> <p>Skoleleder gennemgik den udarbejdede plan for 0. klassernes opstart. Drøftelse og generel opbakning og tilfredshed.</p>	O - D - B

082	20	<p>Skolebestyrelsesvalg I forlængelse af valgprocessen omkring suppleringsvalget orienteres skolebestyrelsen om valget.</p> <p>Der har været valg til skolebestyrelsen. Der har været fredsvalg. De valgte er: Nanna Kornerup Nielsen, Flemming Seier Nielsen, Anne-Mette Risgaard Schmidt, Ditte Schytte Hansen (1. sup), Ulla Nygaard Pedersen (2. sup).</p> <p>Bestyrelsen ønsker på konstituerende møde, at der træffes beslutning om, at suppleanter kan inviteres til ordinære bestyrelsesmøder, hvor der ikke er frafald. Ny bestyrelse vil medføre justeringer af bestyrelsens retningslinjer for kommunikation.</p>	O - D -
095	20	<p>Styrelsesvedtægten for Frederikssund Kommunes skoler Fra Styrelsesvedtægten: "Op til to pladser kan tildeles repræsentanter for det lokale erhvervsliv, lokale ungdomsuddannelsesinstitutioner eller lokale foreninger. Byrådet opfordrer til, at den enkelte skolebestyrelse afsøger muligheder og potentialet i at invitere eksterne repræsentanter til at deltage i bestyrelsesarbejdet." Skolebestyrelsen drøfter perspektiver og muligheder for at udvide skolebestyrelsen med eksterne, som ovenfor nævnt.</p> <p>Bestyrelsen er ikke interesseret, på nuværende tidspunkt, i at have faste, eksterne bestyrelsesmedlemmer. Punktet medførte drøftelse af løbende at invitere eksterne til at videns dele og kvalificere drøftelser og temaer i bestyrelsen, f.eks. fra erhvervsliv, fritidsliv m.v.</p>	O - D - B
096		<p>Røgfri skoletid Skolebestyrelsen vedtog ordensregler i 2019. I ordensreglerne fremgår det at rygning m.v. ikke er tilladt for børn i skoletiden og at det ikke er tilladt at ryge på skolens matrikel. Der forventes at blive vedtaget en lovgivning vedr. røgfri arbejdstid. Lovforslaget vil være tilgængeligt i forbindelse med, at det bliver fremsat for Folketinget. Der ligger således ikke et ønske om, at røgfri skoletid udbredes til alle skoler senere end fra det kommende skoleår, om end det først bliver et lovkrav fra forventeligt den 1. januar 2021. Ådalens Skoles MED-udvalg vil behandle sagen på MED møde 16. juni, hvor der aftales implementering.</p> <p>Det indstilles at MED-udvalget beslutter om det skal implementeres i august eller pr. 1.01.2021. Der er kun meget få medarbejdere, der p.t. ryger i arbejdstiden.</p>	
097	2	<p>Evt. Det er tradition at kommende bestyrelsesmedlemmer deltager i sidste møde inden sommerferien, dvs. mødet d. 10.06. Formanden sørger for at give de nye medlemmer en introduktion. MØDET RYKES TIL 18.06 KL. 17-20.</p> <p>Faldunderlag ved SFO'en udearealer udskiftes. Teknisk personale aftaler endeligt med konst.leder af SFO.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Til mødet d. 18.06 fordels datoer for medlemmernes besøg i klasserne. Det er forældrerepræsentanterne, der skal løfte. - Skoleleder rykker skolechef for afklaring af proces og prioritering af renovering af bygning (restbevilling). <p><u>Senere punkter:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Funding til legeplads, faglokaler m.v. - Drøftelse af principperne for kontaktforældrenes funktion, samt deres kontakt til bestyrelsen. 	O

	2	Påtegning af mødereferat	B

O = orientering, D = drøftelse, B = Beslutning